C O M U N E D I L I M B I A T E
PROVINCIA DI MONZA BRIANZA

Settore Cultura

SEGRETERIA CULTURA

Determinazione S07/52 del 10/04/2013

Oggetto: **BANDO DI GARA PER L'ORGANIZZAZIONE DI INTRATTENIMENTI CON ALLESTIMENTO PARCO GONFIABILI E GESTIONE PUNTO RISTORO IN PIAZZA W. TOBAGI.**

N.S07 / 52 del 10/04/2013

IL DIRIGENTE SETTORE CULTURA

Premesso che come negli ultimi anni l'Amministrazione intende offrire ai cittadini nel periodo estivo occasioni di svago e intrattenimento, con annesso servizio ristorazione e l'allestimento di un parco gonfiabili in occasione delle manifestazioni estive, previa selezione di operatori aventi i requisiti previsti dalla normativa vigente;

Considerato opportuno offrire tali occasioni di svago e annesso servizio di ristorazione, nonché un parco giochi gonfiabili, nel periodo che va dalla seconda metà di giugno agli inizi di settembre 2013, e che il parco gonfiabili dovrà operare in orario diurno e serale ed avere le necessarie autorizzazioni previste per lo spettacolo viaggiante;

Considerato altresì che il punto ristorazione dovrà essere operante ogni sera nel periodo suindicato e che per garantire tale attività dovrà possedere i necessari requisiti professionali per la somministrazione e tutte le autorizzazioni di legge;

Visto lo schema di bando relativo all'affidamento delle attività sopra previste che si allega quale parte integrante e sostanziale (All. A);

Visti:
- l'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) e ss- mm- e ii.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 7 marzo 2012, avente per oggetto "Riassetto della macrostruttura organizzativa del Comune e nuova dotazione organica periodo 2012/2013. Prima approvazione." e ss- mm- e ii. ;
- il decreto sindacale n. 6 del 21 marzo 2012 con cui è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore Cultura al dott. Pietro Antonino Ficarra fino a successiva approvazione di PEG e ss- mm- e ii.;
- l'articolo 18 del Decreto Legge 83/2012 convertito nella legge 134 del 07/08/2012;
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- Visto il parere di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 del TUEL, così come introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d) del Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174;

Ai sensi, per le motivazioni e per gli effetti delineati in narrativa:

D E T E R M I N A

1. di approvare lo schema di bando e di fissare quale data entro la quale far pervenire l'offerta il 9 maggio 2013;
2. di pubblicare il bando sul sito comunale e all'Albo pretorio per almeno venti giorni consecutivi;
3. di comunicare altresì il bando agli operatori conosciuti all'ufficio Attività Economiche e produttive del Comune di Limbiate, in quanto titolari di autorizzazione spettacolo viaggiante rilasciata dall'Amministrazione.
4. di trasmettere a cura del responsabile unico del procedimento il bando per la pubblicazione all'ufficio Messi e all'ufficio Staff Sindaco, Urp e Comunicazione e agli altri uffici interessati, ognuno per i successivi adempimenti di competenza.

Limbiate, li 10 aprile 2013

COMUNE DI LIMBIATE - MONZA BRIANZA

IL DIRIGENTE
DEL SETTORE CULTURA
(Dott. Pietro Antonino Ficarra)

N.S07 / 52 del 10/04/2013

All. A

COMUNE DI LIMBIATE
Provincia di Monza e della Brianza
via Monte Bianco 2 - Limbiate - MB- 20812 - P. Iva 00986290963

Settore Cultura
via Monte Bianco, 2 - Limbiate - MB- 20812
Telefono 02-99097657 - fax 02-99097308

"Bando di gara per l'organizzazione nel periodo estivo di intrattenimenti in piazza W. Tobagi, con allestimento parco gonfiabili e annesso gestione punto ristoro."

1) ENTE APPALTANTE:
Amministrazione: Comune di Limbiate
Indirizzo: via Monte Bianco 2 - Limbiate (MB) Cap 20812
P. IVA: 00986290963
Ufficio di riferimento: Servizio Cultura, Sport e Giovani
Telefono: 02-99097657 - Fax 02-99097308
e-mail: servizi.culturali@comune.limbiate.mb.it

2) OGGETTO DEL BANDO
In occasione delle manifestazioni di Estate in Piazza 2013, l'Amministrazione Comunale intende allestire in Limbiate, in Piazza W. Tobagi, da giovedì 20 giugno a domenica 15 settembre 2013, uno spazio ricreativo, per bambini ed adulti, con allestimento di un parco gonfiabili diurno e serale e lo svolgimento di eventi di intrattenimento musicale in orario serale.
Al fine di favorire la fruizione dell'offerta ricreativa, si vuole inoltre integrare la manifestazione con un punto di ristoro per la somministrazione di alimenti e bevande che includa una sufficiente varietà di proposte.
Poiché l'area di Piazza W. Tobagi accoglie nella mattina del martedì il mercato cittadino, il progetto di allestimento dovrà prevedere strutture leggere e facilmente rimovibili al fine di garantire un rapido smontaggio il lunedì sera e montaggio il martedì pomeriggio al termine del mercato.

3) SOGGETTI AMMESSI E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE PER PARTECIPARE ALLA GARA
Per il parco gonfiabili, così come per tutte le altre attività, occorre presentare documentazione attestante i requisiti per lo svolgimento dell'attività in base alla vigente normativa. Ai fini della partecipazione alla gara i concorrenti potranno autocertificare il possesso dei requisiti sulla base della vigente normativa in materia di dichiarazioni e certificazioni. E' ammessa la partecipazione anche in associazione tecnica per imprese che intendano temporaneamente raggrupparsi. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese componenti l'A.T.I. e contenere l'impegno a conformarsi, in caso di aggiudicazione della gara, alla disciplina di cui al D.lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.. In caso di aggiudicazione, le singole imprese parte del raggruppamento dovranno conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza ad una tra le stesse, qualificata come capogruppo. Il raggruppamento di imprese deve essere costituito con atto notarile entro venti giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione. Non è consentito che un'impresa partecipi alla gara anche singolarmente qualora sia componente di un raggruppamento di imprese. Sono ammessi alla gara anche consorzi di imprese o di cooperative. Non possono partecipare contemporaneamente alla gara un consorzio e le consorziate nello stesso, qualora indicate quali esecutrici della prestazione. Nel caso in cui occorresse tale situazione sarebbero escluse le consorziate.

4) CONDIZIONI

Il soggetto che verrà selezionato dovrà, prima dell'apertura dell'attività, presentare una relazione redatta da un tecnico abilitato relativa alla sicurezza dei luoghi e degli impianti e/o strutture temporanee, nonché dichiarazione di corretto montaggio delle strutture/impianti, a firma di tecnico abilitato e dichiarazione di conformità alla regola dell'arte dell'impianto elettrico ad ogni montaggio degli impianti e/strutture.

Per quanta riguarda gli intrattenimenti musicali il soggetto selezionato avrà ampia facoltà di scegliere modi e generi di intrattenimento, avendo tuttavia riguardo a venire incontro ai gusti diversificati del pubblico. Lo stesso soggetto dovrà garantire il rispetto dei limiti di emissione sonora sia in termini di orario sia di *decibel* secondo il vigente regolamento comunale.

Si precisa inoltre che sia l'organizzazione degli intrattenimenti e/o spettacoli che l'allestimento e gestione delle strutture e dei servizi connessi (compresa la pulizia dell'area utilizzata, dei servizi igienici, luci, fonica, permessi, licenze e agibilità) saranno completamente a carico del soggetto proponente, che sarà titolare e responsabile di tutte le attività.

L'Amministrazione comunale si riserva, attraverso il Servizio cultura, di proporre all'aggiudicatario, entro e non oltre il 30 maggio 2013, alcune serate, in numero non superiore a dieci, ove associazioni o gruppi del territorio fossero intenzionati o disponibili per intrattenimenti o spettacoli. L'accoglimento di tutte o parte delle proposte da parte del concessionario non comporterà alcun onere né adempimento a carico dell'Amministrazione, rimanendo ogni aspetto organizzativo a totale carico dell'aggiudicatario.

L'Amministrazione comunale consegnerà gli spazi di Piazza Tobagi da utilizzare per intrattenimento e punto ristoro, unitamente ai servizi igienici, in tempo utile per consentire gli allestimenti necessari da parte del concessionario. L'Amministrazione interverrà solo per l'eventuale manutenzione straordinaria dell'area e dei servizi igienici, ove ritenuta necessaria. L'aggiudicatario si assume ogni responsabilità civile e penale per l'attività svolta, ove non derivi da negligenze o colpe dell'Amministrazione

Gli accessi agli spettacoli organizzati dall'aggiudicatario devono essere gratuiti. Le spese SIAE necessarie per gli intrattenimenti sono a carico dello stesso. L'aggiudicatario deve inoltre predisporre un numero minimo di 160 sedie, 40 tavolini, eventuale pedana per gli spettacoli: allestimenti anche molto semplici ma volti a creare una situazione "d'ambiente" piacevole ed efficace, anche per quanto riguarda il punto ristoro.

5) PROCEDURA PRESCELTA

L'asta pubblica a unico e definitivo incanto si terrà secondo le disposizioni del presente bando e della normativa vigente in materia, con particolare riferimento al Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato (R.D. 23 maggio 1924, n.827). L'asta sarà tenuta con il sistema delle offerte segrete in miglioramento del prezzo base, ai sensi dell'art. 73, lettera c) del predetto Regio Decreto, così che la vendita sarà aggiudicata all'offerta più alta. Il prezzo base è stabilito in euro 500 (cinquecento).

6) AGGIUDICAZIONE

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta ritenuta valida dalla Commissione di gara ai sensi dell'art. 69 R.D. 23 maggio 1924 n. 827. Nel caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924, n. 827.

7) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ASTA

La documentazione di gara, indirizzata al Comune di Limbiate – via Monte Bianco n° 2 – 20812 Limbiate (MB), deve pervenire in busta chiusa entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 9 maggio 2013, con le seguenti modalità e ad esclusione di qualsiasi altro mezzo:

1. presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Limbiate, piano terra - via Monte Bianco n° 2, Limbiate (tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8.30 alle ore 12.30, il lunedì e il mercoledì anche dalle ore 16.45 alle 18.00);
2. tramite raccomandata con avviso di ricevimento spedita per posta o tramite altra azienda autorizzata.

Sulla busta dovrà essere chiaramente indicato il mittente e la **"Bando di gara per l'organizzazione nel periodo estivo di intrattenimenti in piazza W. Tobagi, con allestimento parco gonfiabili e annesso gestione punto ristoro.".** La data di spedizione dovrà rispettare il termine ultimo fissato ed è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Le buste spedite per posta dovranno comunque pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente non oltre il giorno 13 maggio 2013 .
La busta contenente la lettera d'invito e le documentazioni (scritte in lingua italiana), a pena di esclusione dalla gara, deve essere sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura (compresi quelli già predisposti dal fabbricante della busta).
Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per sigillo deve intendersi un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata e controfirmata, atto a rendere chiusa la busta contenente l'offerta, a impedire che essa possa subire manomissioni di sorta, e, quindi, ad attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente. Il recapito tempestivo della busta, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei concorrenti.
Il Comune non assume responsabilità alcuna per il mancato recapito dovuto a inesatte indicazioni da parte dei partecipanti, né per eventuali ritardi o disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
La Commissione di gara si riunirà alle ore 10,00 del giorno 14 maggio 2013 presso il Palazzo Comunale per valutare la documentazione presentata, disporre le ammissioni all'incanto e valutare la migliore offerta. L'elenco dei concorrenti ammessi e dell'aggiudicatario sarà comunicato tramite l'albo pretorio del Comune sul sito Internet www.comune.limbiate.mb.it.

8) DISPOSIZIONI VARIE E FINALI
In ordine al possesso e alla permanenza dei requisiti durante l'attività previsti nel bando di gara, il Comune effettuerà le verifiche ed i controlli sull'aggiudicatario.
Il verbale di aggiudicazione sarà impegnativo per l'aggiudicatario a tutti gli effetti di legge, anche se l'aggiudicazione dovrà ritenersi provvisoria.
Il rifiuto o la mancata presentazione dell'aggiudicatario alla sottoscrizione del contratto e al versamento del dovuto entro il termine e le modalità stabilite dal Comune comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione.
Tutti i termini disposti nel presente bando sono da intendersi come perentori. Le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta disposte nel presente bando sono da intendersi a pena di esclusione, ove si tratti di vizi non sanabili nei termini eventualmente indicati dalla Commissione.
Tutti i concorrenti, per il solo fatto di essere ammessi alla gara, si intendono edotti delle condizioni di cui al presente bando, dandosi atto che per tutto quanto non specificato si fa espresso rinvio alle disposizioni del regolamento di contabilità generale dello Stato R.D. del 25 maggio 1924 n. 827 e alle altre norme vigenti in materia di contratti pubblici.
Si comunica che il trattamento dei dati personali avverrà, ai sensi del D. lgs. 196/2003, per l'espletamento dei soli adempimenti connessi alla procedura di cui al presente bando e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.
È possibile da parte dei soggetti che intendono concorrere alla procedura, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile unico del procedimento, dott. Ovidio Diamanti, presso l'Ufficio Cultura del Comune di Limbiate (via Monte Bianco, 2 – tel. 0299097645), oppure all'indirizzo e.mail:

servizi.culturali@comune.limbiate.mb.it, entro e non oltre il quinto giorno lavorativo antecedente il termine di presentazione dell'offerta. A tali chiarimenti si provvederà a dare risposta, entro cinque giorni lavorativi.
Chiunque potrà presenziare allo svolgimento della gara, ma soltanto i concorrenti e i titolari o rappresentanti legali delle ditte e degli enti partecipanti o persone munite di apposita delega avranno diritto di parola o di richiedere dichiarazioni a verbale.

Limbiate,18 aprile 2013

F.to
Il Dirigente del Settore Cultura
Dott. Pietro Antonino Ficarra

N.S07 / 52 del 10/04/2013

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA PER L'ORGANIZZAZIONE NEL PERIODO ESTIVO DI INTRATTENIMENTI IN PIAZZA W. TOBAGI, CON ALLESTIMENTO PARCO GONFIABILI E ANNESSO GESTIONE PUNTO RISTORO.

Al Comune di Limbiate
Via Monte Bianco n° 2
20812 – Limbiate (MB)

Il/La sottoscritto/a _____nato/a a_____ il _____
residente in _____ via _____ C.F. _____
In qualità di _____ della Società _____
con sede legale in _____ via _____
CF/P.IVA _____

CHIEDE DI PARTECIPARE AL BANDO

per l'organizzazione nel periodo estivo di intrattenimenti in piazza W. Tobagi, con allestimento parco gonfiabili e annesso gestione punto ristoro.

A tal fine

DICHIARA

a) di avere preso integrale ed accurata visione del bando di gara, che accetta integralmente senza opporre obiezioni o riserve;
b) di avere precisa cognizione delle circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta;
c) di aver preso esatta conoscenza di tutte le circostanze particolari e generali che possono influire sulla determinazione della proposta;
d) di non essere in una situazione che comporti la perdita o la sospensione della capacità a contrattare con la Pubblica amministrazione;
e) di eleggere il seguente domicilio e indicare i seguenti recapiti per ogni conseguente comunicazione dell'Ente: Via _____
Città _____ Tel/Cell. _____
e-mail _____

SI IMPEGNA

in caso di aggiudicazione, a stipulare il contratto e ad effettuare il servizio di allestimento parco gonfiabili e gestione punto ristoro come stabilito nel bando

Limbiate, li _____

In fede

_____

Allega alla presente:
1. copia di un documento di identità del sottoscrittore;
2. Proposta, inserita in una busta chiusa e firmata ai margini, contente il progetto.
3. Per le ditte, le società, le cooperative e gli altri soggetti organizzati in forma imprenditoriale: autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, resa dal legale rappresentante,

attestante l'iscrizione presso la C.C.I.A.A. da cui risulti la composizione della società e che la stessa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o amministrazione controllata. Le cooperative dovranno altresì dichiarare la propria iscrizione negli appositi registri istituito presso ogni Prefettura o presso il Ministero del Lavoro.

Limbiate, li _____

In fede